MEMORIA ANUAL DEL MÁSTER EN PSICOLOGÍA GENERAL SANITARIA CURSO 2019-20



UNIVERSIDAD FERNANDO PESSOA CANARIAS



DATOS IDENTIFICATIVOS

Información del Título		
Denominación del título	:	
Máster en Psicología Ge	eneral Sanitaria por la Universidad Fernando Pessoa Canarias	
Año de verificación:	2016	
Año de implantación:	Curso 2017-18	
Curso de la memoria	Curso 2019-20	
Año de acreditación	2020	
Enlace web al Título:		
https://www.ufpcanarias.es/M0001		
Correo electrónico del responsable:		
acreditacion@ufpcanarias.es		

DIMENSIÓN 1. GESTIÓN DEL TÍTULO

Criterio 1. Organización y desarrollo

1. Datos de Matrícula

1.1 Plazas de nuevo ingreso ofertadas

	2017-18	2018-19	2019-20
Plazas ofertadas	50	50	50

1.2 Número de alumnos matriculados

	2017-18	2018-19	2019-20
Plazas ofertadas	50	50	50
Nº de matriculados	18	28	33
Nº de grupos	1	1	1

1.3 Renovaciones de matrículas

De los 46 estudiantes totales del curso 2018-19 en el Máster en Psicología General Sanitaria, 17 estudiantes titularon en ese curso. En el curso 2019-20 renovaron su matrícula el 100 % de los estudiantes no titulados (29). En el curso 2019-20 titularon 29 alumnos y se matricularon 33.



1.4 Vía de acceso a los estudios

Los criterios de admisión aplicados son los que aparecen en la memoria verificada y garantizan que los estudiantes tengan el perfil de ingreso adecuado para iniciar el título. El número de estudiantes matriculados en el título no supera lo aprobado en la memoria de verificación:

- El número de plazas de nuevo ingreso ofertadas es de 50, en el curso 2019-20, el número de estudiantes de nuevo ingreso matriculados en el Máster en Psicología General Sanitaria es de 33, respetando el número de plazas ofertadas en la memoria verificada.
- 2. Los criterios de admisión para al Máster en Psicología General Sanitaria son los establecidos en el apartado C del Anexo de la Orden ECD/1070/2013,

Criterios de Admisión

El Máster en Psicología General Sanitaria va dirigido a un perfil de profesionales interesados en el ejercicio de la psicología en el ámbito sanitario y que, tal y como se establece en el apartado C del Anexo de la Orden ECD/1070/2013, de 12 de junio, será un requisito necesario para el acceso al Máster de Psicología General Sanitaria, la posesión del título de Licenciado/Graduado en Psicología unida, en su caso, a una formación complementaria que garantice que el interesado ha obtenido, al menos, 90 créditos ECTS de carácter específicamente sanitario.

Podrán acceder a los estudios conducentes a la obtención de la titulación en Máster Universitario en Psicología General Sanitaria, que habilita para el ejercicio de la profesión sanitaria titulada y regulada de Psicólogo General Sanitario el alumnado que esté en posesión de las titulaciones siguientes:

- Titulado universitario oficial de Grado en Psicología
- Titulado Universitario oficial de Licenciado en Psicología obtenido conforme a anteriores sistemas de educación universitaria.
- Titulación extranjera de educación superior homologada o equivalente a los correspondientes títulos españoles oficiales de Grado en Psicología, sin necesidad de homologación de dicho título, previa comprobación de que faculta en el país expedidor del título para el acceso a estudios de Posgrado.

De acuerdo con la orden ECD/1070/2013 los criterios empleados para validar los 90 créditos sanitarios previos a la realización del Máster serán los siguientes:

Para los Graduados en Psicología, se validarán como créditos sanitarios los correspondientes a:

- Materias básicas de la Rama de Ciencias de la Salud
- Materias vinculadas a Personalidad, Evaluación y Tratamiento Psicológicos y Psicobiología



- Itinerarios, menciones o materias optativas cualificadas por su vinculación a la Psicología
 Clínica, Psicología de la Salud o Psicología Sanitaria.
- Prácticum, cuando sea el caso
- TFG realizado en el ámbito de la Psicología Clínica, de la Salud o Sanitaria

Para los Licenciados en Psicología, se validarán como créditos sanitarios los correspondientes a:

- Materias vinculadas a Personalidad, Evaluación y Tratamiento Psicológicos y Psicobiología
- Especialidades, itinerarios, opciones intracurriculares o materias optativas de Psicología
 Clínica, Psicología de la Salud o Psicología Sanitaria.
- Prácticum de las áreas relacionadas con la Psicología Clínica y la Neuropsicología

En el reconocimiento de los 90 créditos de carácter sanitario de licenciados/graduados, no podrán considerarse los créditos de formación complementaria obtenidos en formación de posgrado que cumpla los requisitos establecidos en la Ley 5/2011, de 29 de marzo, de Economía Social.

Tipos de acceso y número de estudiantes:

Vía de acceso	Nō
Título Oficial Universitario de Grado en Psicología	30
Título Universitario Oficial de Licenciado en Psicología	3

1.5 Aplicación de la normativa académica del título

Normativa de Reconocimiento y Transferencia de Créditos

El reconocimiento de créditos desde la titulación de origen, se realizará a la enseñanza oficial de Máster que se solicite, en función de los siguientes criterios:

- 1. Podrán ser objeto de reconocimiento los créditos superados en enseñanzas oficiales, a juicio de la Comisión Académica del mismo, siempre que guarden relación con las asignaturas del máster y provengan de un título del mismo nivel académico o superior, en el contexto nacional o internacional.
- 2. De acuerdo a la normativa vigente, los alumnos que hayan cursado un máster oficial en Universidades españolas podrán solicitar el reconocimiento de hasta 36 créditos (40% del total).



- 3. No podrán ser objeto de reconocimiento los créditos correspondientes a los trabajos de fin de Máster.
- 4. El director del Máster apoyándose en el grupo de coordinación del título podrá reconocer créditos hasta un máximo del 15% y un mínimo de 2.5%, a través de la experiencia profesional acreditada del estudiante, especificando las competencias, habilidades y destrezas reconocidas por estos motivos, y su incorporación al expediente académico del alumno. La experiencia laboral y profesional acreditada podrá ser reconocida en forma de créditos que computarán a efectos de la obtención de un título oficial, siempre que dicha experiencia esté relacionada con las competencias inherentes a dicho título.

En el curso 2019-20, 6 estudiantes del Máster en Psicología General Sanitaria obtuvieron algún reconocimiento de créditos, aprobados por la Comisión de Transferencia y Reconocimiento de créditos (CTR). Se adjunta en el ANEXO I la t tabla de los ECTS reconocidos por tipo de formación

. A continuación, se refleja la tabla con el nº de estudiantes y ECTS reconocidos en el curso 2019-20.

	Cred Matriculados	Cred Ord Matriculados	ECTS Reconocidos
1	30,0	27,0	3
2	30,0	27,0	3
3	63,0	60,0	3
4	30,0	27,0	3
5	30,0	27,0	3
6	30,0	27,0	3

1.6 Titulados

	2017-18	2018-19	2019-20
Titulados	0	17	29

1.7 Tutorías

Organizadas, diseñadas y estructuradas bajo el marco del VII CONVENIO COLECTIVO NACIONAL DE UNIVERSIDADES PRIVADAS, CENTROS UNIVERSITARIOS PRIVADOS Y CENTROS DE FORMACIÓN DE POSTGRADUADOS (https://www.boe.es/boe/dias/2019/09/14/pdfs/BOE-A-2019-13119.pdf) y de la NORMATIVA INTERNA de la UNIVERSIDAD FERNANDO PESSOA - CANARIAS (https://ufpcanarias.es/Normativa)



Dicho lo anterior, cabe puntualizar que el cómputo de horas de tutorías resulta en media hora de tutoría por cada hora de clase presencial.

Y, con respecto a la aplicación práctica de las tutorías, cabe precisar el lugar, el momento y la forma:

- Se realizan en el despacho docente correspondiente e indicado previamente por el profesor.
- Se realizan en el periodo estipulado por cada profesor al principio de curso y dispuesto en el espacio habilitado de la plataforma virtual de la asignatura.
- Los profesores se encuentran en el despacho indicado durante el periodo estipulado, independientemente de que los alumnos hayan solicitado tutoría o no.
- Se realizan según la filosofía de que no son clases particulares, sino aclaraciones puntuales a dudas concretas surgidas después de que el alumno en cuestión haya intentado resolver el problema o responder la actividad en cuestión. Así, la duración media de una sesión de tutoría es de 5-15 minutos para cada alumno.
- Las tutorías de una asignatura pueden solapar su periodo de atención presencial estipulado con el horario de clase de alguna otra asignatura, en cuyo caso, el profesor que atiende la tutoría proporciona al alumno en cuestión un documento formulario que el alumno debe entregar al profesor docente que corresponda. Este documento formulario está a disposición de todo docente en la Secretaría de la UFPC.

CASUÍSTICA

- Entre las excepciones a lo antedicho, se encuentran las debidas a profesores que comparten asignaturas. Estos tienen libertad para distribuir sus horas de tutorías de manera uniforme a lo largo del semestre (cada semana las mismas horas) o de manera desigual (sólo en las semanas en las que imparten clase, en este caso, dedican el número de horas necesarias para que el cómputo global de horas sea el mismo que si las tuvieran repartidas de manera uniforme a lo largo del semestre).
- Cualquier cambio puntual en el periodo estipulado para tutorías, es comunicado por el docente con una semana de antelación en clase y en el tablón de la plataforma virtual de la asignatura.

Criterio 2. Información y transparencia

2.1 Información y transparencia



En la información pública con respecto a la titulación, se indican cuestiones relativas a la memoria de verificación del Máster. Aunque, como se menciona en el apartado anterior, la web de la Universidad está en pleno crecimiento, ya que se van implantando cuestiones paulatinamente.

Específicamente, se incluye un apartado con los datos programa de la asignatura, donde se indica la denominación y código del título, los ECTS totales, el nivel MECES al que pertenece, la rama a la que se adscribe el título, la modalidad en la que se imparte y el idioma, las plazas disponibles y el Centro al que se vincula y su publicación en BOE https://www.boe.es/boe/dias/2017/05/30/pdfs/BOE-A-2017-5946.pdf

DATOS DEL PROGRAMA
Código: M0001
Nivel: MECES 3 / EQF 7
Duración: un año y medio a tiempo
completo
Créditos: 90 ECTS
Modalidad: Presencial
Rama: Ciencias de la Salud
Plazas: 50

Además, en la web del título, está disponible la información relevante del mismo:

- Descripción del título: con el objetivo del mismo y las salidas profesionales
- Competencias: se incluye un apartado de competencias básicas, generales, específicas y transversales.
- Plan de estudios: se indica una descripción del plan de estudios diferenciada en cursos y semestres. Desde este apartado se pueden acceder a las guías docentes del presente curso.
- Requisitos de acceso: se describen los requisitos imprescindibles para acceder a la titulación

En la web de la Universidad, está disponible la información sobre las normativas de permanencia, la normativa de reconocimiento y transferencia de créditos, normativa de evaluación, estatutos de los estudiantes, Sistema Interno de Garantía de la Calidad y otras normativas de interés para los estudiantes. No obstante, en la actualidad se está trabajando para ampliar las cuestiones relativas al Máster en la página Web de la Universidad.



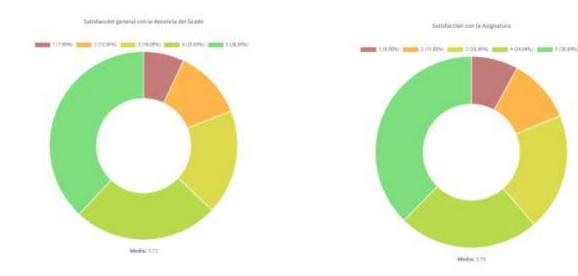
Criterio 3. Sistema de garantía interno de calidad (SGIC)

3.1 Sistema Interno de Garantía de la Calidad.

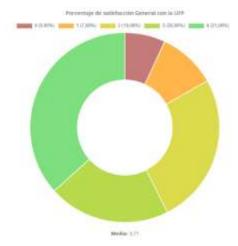
En el curso 2019-20 se llevaron a cabo los siguientes procedimientos:

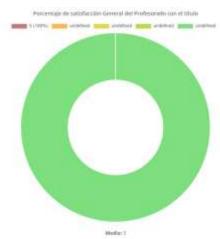
- Procedimientos de evaluación y mejora de la calidad de la enseñanza y el profesorado:
 El objetivo específico de este procedimiento es obtener información para la mejora y el perfeccionamiento de las actuaciones realizadas por el profesorado, proporcionando resultados sobre la labor docente e indicadores sobre la calidad de sus actuaciones.
- Procedimiento para la evaluación y mejora del rendimiento académico: El objetivo específico este procedimiento es conocer y analizar los resultados previstos en el título en relación con su Tasa de graduación, Tasa de abandono y Tasa de eficiencia y otros indicadores relativos a la titulación.
- Procedimiento para el análisis de satisfacción de los distintos colectivos implicados (estudiantes, personal académico y de administración y servicios, etc.) y de atención a las sugerencias o reclamaciones y, en su caso, su incidencia en la revisión y mejora del título: El objetivo de este procedimiento, es conocer el nivel de satisfacción global de los distintos colectivos activos implicados en el título y establecer un sistema que permita atender las sugerencias y reclamaciones con respecto a elementos propios de la Universidad.
- Procedimiento para la información pública: su objetivo es establecer hacer pública la información actualizada relativa a las titulaciones que imparte, para el conocimiento de sus grupos de interés.

3.2 Resultados de satisfacción del curso 2018-19









Criterio 4. Personal académico

4.1 Datos del profesorado

Las categorías del personal docente e investigador de las universidades privadas, son definidas por el VII Convenio colectivo nacional de universidades privadas, Centros universitarios privados, y centros de formación de postgraduados. En el artículo 9 del mencionado convenio, se establece la siguiente clasificación para el PDI:

Artículo 9.º Clasificación del personal.

El personal comprendido en el ámbito de aplicación del presente convenio se clasificará en los siguientes grupos, subgrupos profesionales y niveles:

Grupo I: Docentes.

- a) Facultades o Escuelas Técnicas Superiores:
 - Nivel I: Doctor responsable de Planes de Estudio de diversos Grados y Master universitarios de un mismo centro o facultad.
 - Nivel II: Doctor acreditado dedicado a docencia y/o investigación y responsable de una titulación académica.
 - Nivel III: Doctor acreditado dedicado a docencia y/o investigación.
 - Nivel IV: Doctor no acreditado.
 - Nivel V: Titulado universitario no Doctor.
 - Nivel VI: Titulado no Doctor con menos de dos años de experiencia docente.
- b) Escuelas universitarias o centros de Educación Superior:
 - Nivel I: Doctor acreditado dedicado a docencia y/o investigación responsable de un Plan de Estudios.



- Nivel II: Doctor dedicado docencia y/o investigación.
- Nivel III: Titulado no Doctor.
- Nivel IV: Titulado que colabora con profesores de niveles superiores.

c) Profesores especiales.

Nivel I: titulado que colabora temporalmente en la docencia al amparo de un convenio de colaboración suscrito entre universidades o escuelas universitarias.

Nombre	Categoría laboral	Categoría Académica	ECTS impartidos
Alvarado Martel, Dácil	Profesor adjunto / Nivel III SUBNIVEL I	Doctora en Psicología	3,71
Barraza Illanes, Paula Andrea	Profesor adjunto / Nivel III SUBNIVEL I	Doctora en Psicología. Universidad de Las Palmas de Gran Canaria. Programa de Doctorado en Psicología de la Salud	16,38
Barroso Ribal, José Domingo	Profesor director / Nivel I	Doctor en Psicología	11,67
Domínguez Quintana, Rubén	Profesor adjunto / Nivel III SUBNIVEL I	Doctor en Teoría de la literatura y literatura española	1,71
Molina Rodríguez, Yaiza	Profesor asociado / Nivel IV	Doctorado Investigación Biomédica y Clínica	15,38
Perestelo Pérez, Lilisbeth	Profesor adjunto / Nivel III SUBNIVEL I	Doctora en Psicología Clínica y Salud (Sobresaliente Cum Laude y Premio Extraordinario)	16,71
Rodríguez Sobrino, Noelia	Profesor adjunto / Nivel III SUBNIVEL I	Doctorado en Psicología Clínica y de la Salud	3,0
Santana Trujillo, Santiago	Profesor asociado / Nivel IV	Doctor en Derecho	1,71
Sosa Cáceres, Sarai	Profesor asociado / Nivel IV	Doctora en Psicología por la Universidad de La laguna	17,71
Álvarez Malé, María Luisa	Profesor asociado / Nivel IV	Doctora en Salud Pública	2,0

4.2 Participación del profesorado en proyectos, congresos, seminarios y jornadas

PROPUESTAS/PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

Se plantean las siguientes líneas de investigación:

• Cáncer de mama. Interdepartamental.



- Neuropsicología general (Tutora: Dña. Elena Sirumal).
- Deterioro cognitivo vascular o demencia vascular (Tutora: Dña. Elena Sirumal).
- Violencia de género (Tutoras: Dña. Jennifer de Jesús y Dra. Sarai Sosa).
- Experiencias traumáticas (Tutora: Dña. Jennifer de Jesús).
- Psicología del trabajo y de las organizaciones (Tutora: Dña. Jennifer de Jesús).
- Identidad con el lugar (Tutora: Dña. Jennifer de Jesús).
- Neuropsicología general (Tutor: Dr. José Barroso).
- Psicología clínica (Tutora: Dra. Lilisbeth Perestelo).
- Trastornos de la conducta alimentaria, obesidad y sobrepeso (Tutora: María Luisa Álvarez).
- Psicología Perinatal (Tutora: Dra. Paula Barraza).
- Procesos psicológicos relacionados con cambios en la salud, la dependencia funcional y la muerte (Tutora: Dra. Paula Barraza).
- Crisis vitales (madurativas, situacionales, accidentales) y afrontamiento. Estrés subjetivo. Crecimiento postraumático (Tutora: Dra. Paula Barraza).
- Procesos agudos y crónicos de enfermedad (p.ej. cáncer). Diagnóstico, toma de decisiones sobre inicio, mantenimiento y cese de tratamientos. Cambios y afrontamiento personal y familiar (Tutora: Dra. Paula Barraza).
- Final de vida, muerte y duelo. Organización de cuidados, mediación familiar y disyuntiva hospitalización versus domicilio. Duelo preparatorio y duelo anticipado. Claudicación familiar. Agonía. Conflictos éticos en el final de la vida. Elaboración de la pérdida: normalidad, complicaciones, psicopatología asociada (Tutora: Dra. Paula Barraza).
- Acoso escolar y de género (Tutora: Dra. Sarai Sosa).
- Neuropsicología (reserva cognitiva, envejecimiento normal y patológico, daño cerebral adquirido; trastornos del neurodesarrollo) (Tutora: Dra. Yaiza Molina).
- Apego al lugar del trabajo (Tutor: D. Kenji Frohn).
- Psicología ambiental (Tutor: D. Kenji Frohn).
- Psicología social (Tutor: D. Kenji Frohn).
- Psicología forense: evaluación de idoneidad de guarda y custodia, credibilidad del testimonio, abuso sexual, violencia de género, mobbing, medidas judiciales, etc. (Tutora: Dra. Itahisa Mulero).
- Psicología jurídica (Tutora: Dra. Itahisa Mulero).
- Victimología (Tutora: Dra. Itahisa Mulero).



- Mediación familiar (Tutora: Dra. Itahisa Mulero).
- Mediación escolar (Tutora: Dra. Itahisa Mulero).
- En el contexto familiar: relaciones padres e hijos (niños y adolescentes), estilos de comunicación, relaciones de apego, acogimiento familiar y residencial, adopción, etc. (Tutora: Dra. Itahisa Mulero).
- Estilos de vida en la infancia y adolescencia (Tutora: Dra. Itahisa Mulero).
- En el contexto escolar: bullying, cuestiones de convivencia, procesos de enseñanzaaprendizaje, relación familia-escuela, cualquier NEAE (TDAH, TEA, discapacidad intelectual, vial y auditiva, Trastornos graves de conductas, altas capacidades, etc.)
 (Tutora: Dra. Itahisa Mulero).
- En el ámbito clínico: trastornos disociativos, Trastorno de estrés postraumático, tratamientos psicoterapéuticos, evaluaciones diagnósticas, EMDR. (Tutora: Dra. Itahisa Mulero).
- Psicología forense, jurídica, criminología (Tutora: Dra. Noelia Rodríguez).
- Psicología forense, jurídica, criminología (Tutora: Dña. María del Pino Pérez de los Cobos)
- Psicología del Aprendizaje, Psicología de la Educación, Evaluación de la Enseñanza y Aprendizaje con uso de TIC Psicología de la orientación educacional y profesional (Tutora: Dra. Liliana Moreno).
- Daño cerebral adquirido (interdepartamental con Dpto. Enfermería y Dpto. Terapia
 Ocupacional).

PRODUCCIÓN CIENTÍFICA (DISTINTA A ARTÍCULOS DE INVESTIGACIÓN PUBLICADOS EN REVISTAS, QUE NO ESTÁN VINCULADOS A DEPARTAMENTO, SINO A FACULTAD)

COMUNICACIONES O PÓSTERS A CONGRESOS:

Autores: Yaiza Molina Rodríguez, Jeniffer Alonso Sánchez, Laura Mesa Suárez, Carlos Corzo Martínez, Eloy García-Cabello, Daniel Ferreira Padilla y Jose Barroso Ribal. Título: Diferencias asociadas a la edad en rendimiento cognitivo en la mediana edad tardía. Nombre del congreso: XII Congreso Nacional de Neuropsicología FANPSE. Ciudad de celebración: Sevilla, España. Fecha de celebración: 5-7 marzo de 2020. Entidad organizadora: FANPSE. Tipo de publicación: Póster.



Autores: Yaiza Molina Rodríguez, Roraima Yánez Pérez, Sara Yurda Hernández, Mónica Rodríguez Hernández, Eloy García Cabello, Jose Barroso Ribal y Daniel Ferreira Padilla. Título: "Diferencias asociadas a la edad en la mediana edad tardía a nivel neuroanatómico". Nombre del congreso: XII Congreso Nacional de Neuropsicología FANPSE. Ciudad de celebración: Sevilla, España. Fecha de celebración: 5-7 marzo de 2020. Entidad organizadora: FANPSE. Tipo de publicación: Póster. Trabajo que obtiene el premio de investigación: Jordi Bernabéu.

PONENCIAS EN CONGRESOS:

- Ponente: Yaiza Molina Rodríguez. Título de la ponencia: Semiología Cognitiva en el DCS.
 Congreso: XII Jornadas del Consorcio Nacional de Neuropsicología. Fecha y lugar de celebración: 6-7 de febrero de 2020. Las Palmas de Gran Canaria.
- Ponente: Yaiza Molina Rodríguez. Título de la ponencia: El papel de la meditación en la reserva cognitiva y el envejecimiento saludable. Congreso: IV Congreso Internacional Ciencia y Meditación. Fecha y lugar de celebración: 28 de noviembre -01 de diciembre de 2020.
 Santa María de Guía. Las Palmas de Gran Canaria.

NOTA: Es importante tener en cuenta que este curso la producción científica y la asistencia a congresos se ha visto mermada por la situación excepcional de estado de alarma generado por el COVID-19. Algunos profesores han enviado comunicaciones a congresos que han sido aplazados y que, por lo tanto, no se han celebrado aún. Por lo que al no existir una publicación oficial de dichos trabajos no han sido recogidos en esta memoria. Se incluirán en la memoria anual de curso 2020-2021, en la que ya habrán sido presentados "oficialmente".

ARTÍCULOS DE INVESTIGACIÓN ANEXADOS AL JCR (incluido en el análisis de producción científica de la UFPC (artículo 12 de 2019):

Nira Cedrés; Alejandra Machado; Yaiza Molina; Patricia Díaz-Galván; Juan Andrés Hernández-Cabrera; Jose Barroso; Eric Westman; Daniel Ferreira. Subjective Cognitive Decline Below and Above the Age of 60: A Multivariate Study on Neuroimaging, Cognitive, Clinical, and Demographic Measures. Journal of Alzheimer's Disease. 68 - 2019, pp. 295 - 309. 2019. DOI: 10.3233/JAD-180720

CONGRESOS, SEMINARIOS, JORNADAS

• Para alumnos del máster:



Seminario de formación en revisión bibliográfica sistemática. Impartido por:
 Dra. Lilisbeth Perestelo Pérez. Fecha de celebración: 04/10/2019

OTROS

- Garantizar la calidad académica y el rigor en la docencia en el grado de psicología y en el Máster en Psicología General Sanitaria (MPGS).
- Resolución de los casos de justificación de faltas de asistencia elevados a departamento,
 a petición del profesorado, siguiendo lo estipulado en la normativa de Evaluación.
- Diseño, organización, estructuración y temporalización de un nuevo plan de estudios del grado en psicología para la extinción del plan actual. Lo que incluye lo siguiente:
 - Informar a los docentes de las cuestiones tratadas en el claustro universitario y en otros órganos universitarios.
 - Coordinación entre asignaturas (detectar posibles solapamientos de contenido, etc.)
 - Modificación del plan de estudios actual (propuesta de nueva asignaturas y temporalización de éstas; propuesta de competencias y contenidos por asignaturas).
 - Solicitud de material necesario para la docencia en el grado de Psicología y el MPGS.
 - Coordinación de los contenidos entre distintas asignaturas del grado para evitar solapamientos y/o dar coherencia a la temporalización de los mismos.
 - Análisis de los procesos de enseñanza-aprendizaje para garantizar la formación del alumnado en el uso de técnicas basadas en la evidencia científica en todas las asignaturas de evaluación e intervención psicológicas.

4.3 Cursos de formación PDI

SESIONES FORMATIVAS NECESARIAS PARA LOS DOCENTES UFPC CURSO 2019-2020		
Título del curso:	Formación inicial para PDI	
Responsable:	Marina Angulo Espinosa	
Duración:	1 hora y media	
Objetivos:	1. Exposición de la estructura y gestión estratégica de la UFPC.	

Contenido:	- Presentar e iniciar al profesorado en las diferentes propuestas de
	actividades de planificación, investigación, desarrollo y
	evaluación de la actividad docente universitaria.
	- Presentar normativa y procedimientos docentes.
Metodología:	- Reunión presencial.
Título del curso:	La Rúbrica como elemento de evaluación.
Responsable:	Marina Angulo Espinosa
Duración:	2 horas y 30 minutos
Objetivos:	1. Conocer la evaluación por competencias según el sistema de
	Bolonia
	2. Comprender la importancia y relevancia de los criterios de
	evaluación de la guía docente partiendo de la información del
	RUCT.
	3. Comprender la importancia y relevancia del uso de las rúbricas
	para la evaluación por competencias.
	4. Conocer diversos recursos y procedimientos de elaboración de
	rúbricas.
	5. Aprender a elaborar rúbricas contextualizadas.
Contenido:	- Evaluación de competencias.
	- Por qué utilizar rúbricas.
	- Tipos y diseño de rúbricas.
	- Técnicas e instrumentos para la elaboración de rúbricas.
	Ejemplos
	- Elaboración de rúbricas contextualizadas.
Metodología:	- Activa y participativa. Alternando explicaciones de conceptos y
	estrategias con prácticas y puesta en común de las conclusiones
	obtenidas.
	- Elaboración de una rúbrica para la evaluación de competencias
	adaptada a sus propios contextos.
	- Debate y evaluación de la práctica.
Título del curso:	Herramientas estadísticas para la investigación. ULLR Toolbox y SPSS

Pasnonsahlar	Vaiza Malina Podríguez	
Responsable:	Yaiza Molina Rodríguez	
	Juan Carlos Falcón González	
Duración:	5 horas	
Objetivos:	1. Iniciarse en el manejo de Software Informático Estadísticos R y	
	SPSS	
Contenido:	-	
Metodología:	- Carácter teórico y dinámica activa y participativa (práctico).	
Título del curso:	Recursos bibliográficos para la Investigación y docencia	
Responsable:	Kenji Frohn	
Duración:	2 horas y 30 minutos	
Objetivos:	2. Conocer y utilizar los recursos bibliográficos electrónicos	
	disponibles y bases de datos de libre acceso	
	3. Adquirir conocimientos para aplicar recursos documentales en la	
	docencia y la investigación.	
Contenido:	- Colecciones y servicios documentales de la UFPC.	
	- Recursos electrónicos de la UFPC.	
	- Libros electrónicos accesibles desde la UFPC.	
	- bases de datos de libre acceso	
Metodología:	- Descripción de los contenidos teóricos.	
	- Prácticas activas de uso de recursos.	
Título del curso:	Gestión de la información bibliográfica.	
Responsable:	Kenji Frohn	
Duración:	2 horas y 30 minutos	
Objetivos:	1. Conocer las nociones básicas de los programas de administración	
	de bibliografía.	
	2. Conocer los métodos y herramientas para la gestión de	
	bibliografías.	
Contenido:	- Herramientas para la gestión bibliográfica.	
	- Creación y mantenimiento de bases de datos bibliográficas.	

bibliográfica. - Descripción de recursos y aplicaciones informáticas Prácticas. Título del curso: Dirigir, corregir y evaluar TFT. Responsable: Ana Fazeres Yaiza Molina Yazmina Afonso Juan Carlos Falcón Duración: 5 horas Objetivos: 1. Conocer algunas claves para la tutorización de los TFT, TFG y TFM. 2. Adquirir herramientas y estrategias para optimizar el proceso de dirección de Trabajos. 3. Identificar y crear soluciones a las principales dificultades que aparecen en el proceso de tutorización. 4. Obtener criterios y pautas para la dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y los TFM. Contenido: - Funciones y tareas básicas del tutor Herramientas y estrategias que pueden facilitar el proceso de dirección Principales dificultades que se presentan en la dirección, corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. Metodología: - Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM Casos prácticos.		- Generación de bibliografías con herramientas de gestión	
Metodología: - Descripción de recursos y aplicaciones informáticas Prácticas. Título del curso: Dirigir, corregir y evaluar TFT. Responsable: Ana Fazeres Yaiza Molina Yazmina Afonso Juan Carlos Falcón Duración: 5 horas Objetivos: 1. Conocer algunas claves para la tutorización de los TFT, TFG y TFM. 2. Adquirir herramientas y estrategias para optimizar el proceso de dirección de Trabajos. 3. Identificar y crear soluciones a las principales dificultades que aparecen en el proceso de tutorización. 4. Obtener criterios y pautas para la dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y los TFM. Contenido: - Funciones y tareas básicas del tutor Herramientas y estrategias que pueden facilitar el proceso de dirección Principales dificultades que se presentan en la dirección, corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. Metodología: - Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.			
Título del curso: Dirigir, corregir y evaluar TFT. Responsable: Ana Fazeres Yaiza Molina Yazmina Afonso Juan Carlos Falcón Duración: 5 horas 1. Conocer algunas claves para la tutorización de los TFT, TFG y TFM. 2. Adquirir herramientas y estrategias para optimizar el proceso de dirección de Trabajos. 3. Identificar y crear soluciones a las principales dificultades que aparecen en el proceso de tutorización. 4. Obtener criterios y pautas para la dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y los TFM. Contenido: - Funciones y tareas básicas del tutor Herramientas y estrategias que pueden facilitar el proceso de dirección Principales dificultades que se presentan en la dirección, corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM. Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. Metodología: - Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.			
Título del curso: Responsable: Ana Fazeres Yaiza Molina Yazmina Afonso Juan Carlos Falcón Duración: 5 horas Objetivos: 1. Conocer algunas claves para la tutorización de los TFT, TFG y TFM. 2. Adquirir herramientas y estrategias para optimizar el proceso de dirección de Trabajos. 3. Identificar y crear soluciones a las principales dificultades que aparecen en el proceso de tutorización. 4. Obtener criterios y pautas para la dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y los TFM. Contenido: - Funciones y tareas básicas del tutor Herramientas y estrategias que pueden facilitar el proceso de dirección Principales dificultades que se presentan en la dirección, corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. Metodología: - Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.	Metodología:		
Responsable: Ana Fazeres Yaiza Molina Yazmina Afonso Juan Carlos Falcón Duración: 5 horas 1. Conocer algunas claves para la tutorización de los TFT, TFG y TFM. 2. Adquirir herramientas y estrategias para optimizar el proceso de dirección de Trabajos. 3. Identificar y crear soluciones a las principales dificultades que aparecen en el proceso de tutorización. 4. Obtener criterios y pautas para la dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y los TFM. Contenido: - Funciones y tareas básicas del tutor Herramientas y estrategias que pueden facilitar el proceso de dirección Principales dificultades que se presentan en la dirección, corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. Metodología: - Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.		- Prácticas.	
Yaiza Molina Yazmina Afonso Juan Carlos Falcón Duración: 5 horas 1. Conocer algunas claves para la tutorización de los TFT, TFG y TFM. 2. Adquirir herramientas y estrategias para optimizar el proceso de dirección de Trabajos. 3. Identificar y crear soluciones a las principales dificultades que aparecen en el proceso de tutorización. 4. Obtener criterios y pautas para la dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y los TFM. Contenido: - Funciones y tareas básicas del tutor Herramientas y estrategias que pueden facilitar el proceso de dirección Principales dificultades que se presentan en la dirección, corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. Metodología: - Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.	Título del curso:	Dirigir, corregir y evaluar TFT.	
Yazmina Afonso Juan Carlos Falcón Duración: 5 horas 1. Conocer algunas claves para la tutorización de los TFT, TFG y TFM. 2. Adquirir herramientas y estrategias para optimizar el proceso de dirección de Trabajos. 3. Identificar y crear soluciones a las principales dificultades que aparecen en el proceso de tutorización. 4. Obtener criterios y pautas para la dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y los TFM. Contenido: - Funciones y tareas básicas del tutor Herramientas y estrategias que pueden facilitar el proceso de dirección Principales dificultades que se presentan en la dirección, corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. Metodología: - Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.	Responsable:	Ana Fazeres	
Duración: 5 horas Objetivos: 1. Conocer algunas claves para la tutorización de los TFT, TFG y TFM. 2. Adquirir herramientas y estrategias para optimizar el proceso de dirección de Trabajos. 3. Identificar y crear soluciones a las principales dificultades que aparecen en el proceso de tutorización. 4. Obtener criterios y pautas para la dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y los TFM. Contenido: - Funciones y tareas básicas del tutor Herramientas y estrategias que pueden facilitar el proceso de dirección Principales dificultades que se presentan en la dirección, corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. Metodología: - Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.		Yaiza Molina	
Duración: 5 horas 1. Conocer algunas claves para la tutorización de los TFT, TFG y TFM. 2. Adquirir herramientas y estrategias para optimizar el proceso de dirección de Trabajos. 3. Identificar y crear soluciones a las principales dificultades que aparecen en el proceso de tutorización. 4. Obtener criterios y pautas para la dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y los TFM. Contenido: - Funciones y tareas básicas del tutor Herramientas y estrategias que pueden facilitar el proceso de dirección Principales dificultades que se presentan en la dirección, corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. Metodología: - Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.		Yazmina Afonso	
Objetivos: 1. Conocer algunas claves para la tutorización de los TFT, TFG y TFM. 2. Adquirir herramientas y estrategias para optimizar el proceso de dirección de Trabajos. 3. Identificar y crear soluciones a las principales dificultades que aparecen en el proceso de tutorización. 4. Obtener criterios y pautas para la dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y los TFM. - Funciones y tareas básicas del tutor Herramientas y estrategias que pueden facilitar el proceso de dirección Principales dificultades que se presentan en la dirección, corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. Metodología: - Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.		Juan Carlos Falcón	
TFM. 2. Adquirir herramientas y estrategias para optimizar el proceso de dirección de Trabajos. 3. Identificar y crear soluciones a las principales dificultades que aparecen en el proceso de tutorización. 4. Obtener criterios y pautas para la dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y los TFM. - Funciones y tareas básicas del tutor Herramientas y estrategias que pueden facilitar el proceso de dirección Principales dificultades que se presentan en la dirección, corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. - Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.	Duración:	5 horas	
 Adquirir herramientas y estrategias para optimizar el proceso de dirección de Trabajos. Identificar y crear soluciones a las principales dificultades que aparecen en el proceso de tutorización. Obtener criterios y pautas para la dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y los TFM. Funciones y tareas básicas del tutor. Herramientas y estrategias que pueden facilitar el proceso de dirección. Principales dificultades que se presentan en la dirección, corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM. Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM. 	Objetivos:	1. Conocer algunas claves para la tutorización de los TFT, TFG y	
dirección de Trabajos. 3. Identificar y crear soluciones a las principales dificultades que aparecen en el proceso de tutorización. 4. Obtener criterios y pautas para la dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y los TFM. Contenido: - Funciones y tareas básicas del tutor Herramientas y estrategias que pueden facilitar el proceso de dirección Principales dificultades que se presentan en la dirección, corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. - Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.		TFM.	
3. Identificar y crear soluciones a las principales dificultades que aparecen en el proceso de tutorización. 4. Obtener criterios y pautas para la dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y los TFM. - Funciones y tareas básicas del tutor Herramientas y estrategias que pueden facilitar el proceso de dirección Principales dificultades que se presentan en la dirección, corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. - Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.		2. Adquirir herramientas y estrategias para optimizar el proceso de	
aparecen en el proceso de tutorización. 4. Obtener criterios y pautas para la dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y los TFM. - Funciones y tareas básicas del tutor Herramientas y estrategias que pueden facilitar el proceso de dirección Principales dificultades que se presentan en la dirección, corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. - Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.		dirección de Trabajos.	
4. Obtener criterios y pautas para la dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y los TFM. - Funciones y tareas básicas del tutor Herramientas y estrategias que pueden facilitar el proceso de dirección Principales dificultades que se presentan en la dirección, corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. - Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.		3. Identificar y crear soluciones a las principales dificultades que	
evaluación de TFT, TFG y los TFM. - Funciones y tareas básicas del tutor Herramientas y estrategias que pueden facilitar el proceso de dirección Principales dificultades que se presentan en la dirección, corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. - Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.		aparecen en el proceso de tutorización.	
Contenido: - Funciones y tareas básicas del tutor. - Herramientas y estrategias que pueden facilitar el proceso de dirección. - Principales dificultades que se presentan en la dirección, corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM. - Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. - Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.		4. Obtener criterios y pautas para la dirección, corrección y	
- Herramientas y estrategias que pueden facilitar el proceso de dirección. - Principales dificultades que se presentan en la dirección, corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM. - Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. - Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.		evaluación de TFT, TFG y los TFM.	
 Herramientas y estrategias que pueden facilitar el proceso de dirección. Principales dificultades que se presentan en la dirección, corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM. Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM. 	Contenido:	- Funciones y tareas básicas del tutor.	
 Principales dificultades que se presentan en la dirección, corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM. Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM. 	Contenido.	- Herramientas y estrategias que pueden facilitar el proceso de	
corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM. - Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. - Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.		dirección.	
- Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT TFG y TFM. - Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.		- Principales dificultades que se presentan en la dirección,	
TFG y TFM. - Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.		corrección y evaluación de los TFT, TFG y TFM.	
Metodología: - Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.		- Criterios para guiar la dirección, corrección y evaluación de TFT	
experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.		TFG y TFM.	
experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y TFM.	Metodología:	- Taller teórico-práctico en el que los asistentes podrán compartir	
TFM.		experiencias, y adquirir herramientas y estrategias para mejorar	
		el proceso de dirección, corrección y evaluación de TFT, TFG y	
- Casos prácticos.		TFM.	
		- Casos prácticos.	



Título del curso:	La importancia de la tutoría para el docente y el alumno.	
Responsable:	Dionisio Lorenzo Villegas	
Duración:	2 horas y 30 minutos	
Objetivos:	Analizar la necesidad de personalización de los procesos de enseñanza-aprendizaje e identificar sus potenciales.	
	 Compartir nuestras propias experiencias de orientación y acción tutorial como estudiantes (pasado) y como docentes-tutores/as (presente-futuro). 	
	 Conocer y aplicar herramientas pedagógicas para personalizar los procesos de enseñanza-aprendizaje. 	
Contenido:	- Tipos de tutorías en la universidad: tutor docente, tutor de prácticas, tutor de TFT y plan de acción tutorial.	
	- Normativa sobre tutoría y sobre el proceso de tutorización.	
	- Tutoría docente: ¿qué es y qué no es tutoría docente? Casos, ejemplos y su abordaje.	
	- El proceso de tutorización como herramienta de seguimiento de los trabajos de los alumnos.	
Metodología:	 El eje es la propia experiencia profesional docente y como tutor. Se reseñarán brevemente técnicas y herramientas pedagógicas. Se presentarán técnicas y herramientas pedagógicas para la acción tutorial. 	
Título del curso:	Retroalimentación en la evaluación formativa.	
Responsable:	Dionisio Lorenzo Villegas	
Duración:	2 horas y 30 minutos	
Objetivos:	Comprender el papel del feedback en el marco de la evaluación formativa de competencias. Identificar las características de buenas prácticas de la	
	 Identificar las características de buenas prácticas de la retroalimentación. 	
	3. Diseñar propuestas para la mejora del feedback.	

Contenido:	- El feedback como clave de la evaluación formativa.
	 Concepto de feedback; su evolución desde los diferentes conceptos.
	- Características del feedback efectivo.
	- Del feedback al feedforward práctica para la mejora de los
	procesos de aprendizaje.
	- El Excel como herramienta de retroalimentación
Metodología:	- Las sesiones combinarán las exposiciones con actividades
	grupales de debate y con actividades individuales de diseño de
	propuestas de feedback.

CRITERIO 5. Prácticas externas y Trabajo de Fin de Máster

5.1 Prácticas externas

El Máster en Psicología General Sanitaria cuenta con 30 ETCS de prácticas externas, que se en dos bloques en semestres consecutivos de 15 ECTS cada uno.

En el curso académico 2019-20, el total de estudiantes del Máster (33) realizaron las prácticas externas. El primer bloque de prácticas externas, corresponde con los estudiantes del primer curso del Máster, y el segundo bloque, a los estudiantes del segundo curso del Máster.

Para el desarrollo de los las Practicas Externas, la Universidad Fernando Pessoa Canarias ha realizado convenios de prácticas con distintas entidades, públicas y privadas, del área de la psicología general sanitaria:

TÍTULO	EMF	PRESA-ENTIDAD
Máster en Psicología General Sanitaria	Instituto de Atención Social y Socio Sanitaria (Cabildo de Gran Canaria)	Residencia Geriátrica de Agüimes CSS Artenara CSS Arucas CSS El Pino CSS El Sabinal Queen Victoria Residencia Taliarte Residencia Taliarte (Pabellón Norte) Residencia San Lorenzo

TÍTULO	ЕМР	RESA-ENTIDAD
		San Nicolás de Bari
		San Vicente de Paúl
		Santa Brígida
		CAMP Reina Sofía
		CAMP San José de las Longeras
		CAMP Obispo Padre Cueto
		CAMP El Tablero
		CDRPS Mini-residencia I y II El Pino
		Mini-residencia San Juan de Dios
		Mini Residencia San Lorenzo I y II
	Quinta Médica de Re	poso
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Servicio de Familia de Sta.
	María de Guía Asociación COMPSI	
	Proyecto Hombre	
	Centro Psicoterapéut	ico Carlos Lamela
	Asociación Gull-Lasèg	
	Cruz Roja Las Palmas	
	Centro de Psicología	y Psicoterapia Andares
	Centro Psicológico Di	álogos Opciones
	Centro de Psicología	Clínica y de la Salud
	Asociación Española	contra el Cáncer
	Aldeas Infantiles	
	Centro de Orientación psicológico	n, diagnóstico y tratamiento
	Apsi-Centro de aplica	ciones psicológicas
	Fiapsi-Centro de form aplicaciones psicológi	nación, investigación y icas
	Centro Yrichen	
	Asociación SUMAS	
	Neo Psicólogos	
	Centro Multidisciplina	ar Equilibrio
	Instituto Fénix de Psi	cología
	Clínica del Carmen	
	Instituto Psicología Er	mocional



TÍTULO	EMPRESA-ENTIDAD
	Gabinete de Psicología IMH
	Centro Cleho
	Fundación COF
	NEPSA rehabilitación Neurológica
	Centro CIVITAS
	Asociación Palmera para la Prevención y
	Tratamiento de la Toxicomanía
	ASIDMA Unidad de memoria
	San Juan de Dios
	Instituto Gestalt de Canarias
	Instituto Municipal Toxicomanía Gáldar

El bloque de Prácticas Externas I se vio interrumpido por la situación COVID-19, para el que se estipuló las medidas recomendadas por el documento de trabajo del Ministerio de Universidades se contempla este hecho: "En este caso, la opción más adecuada, especialmente si son estudiantes no de último curso de carrera, es la suspensión temporal de la práctica y su traslado a otro momento académico en este u ulterior curso." El bloque de Prácticas Externas II, se desarrolla con normalidad ya que, ocurre en el primer semestre de la titulación.

Para ello, la Coordinadora de Prácticas Externas del Máster en Psicología General Sanitaria, oferta las plazas vacantes en cada Centro, al inicio del curso, y es el estudiante el que, por orden de preferencia, se inscribe en los diferentes Centros ofertados (escribe cinco opciones).

Recogido el documento se solicitud, con las preferencias de los estudiantes, se realiza la distribución entre los Centros con convenio y se publica el listado provisional de distribución de estudiantes. Después de la publicación de este listado, se establece un periodo de reclamación, que culmina con la resolución de la Coordinación de Prácticas, y con la publicación del listado final de distribución de Centros en la plataforma virtual, y el listado con la adjudicación de tutores internos y externos de cada estudiante. En caso de empate los estudiantes son seleccionados por expediente académico.

Una vez culminado el proceso de adjudicación de plazas, la Universidad, hace llegar a los Centros el listado con los datos y el número de estudiantes que asistirán al Centro, y los tutores internos de la Universidad que contactarán con ellos durante ese periodo.

Antes del comienzo de las prácticas externas, los estudiantes reciben una semana de seminarios, dónde además de la formación correspondiente se les explica cuál será su proceso en las prácticas.



En los diferentes Centros con convenio, existe la figura del tutor externo, que se trata de un tutor asignado por la entidad colaboradora, encargado de organizar la actividad a desarrollar con arreglo a lo establecido en el Proyecto Formativo. El tutor externo, supervisa las actividades que realizan los estudiantes y orienta para un desarrollo efectivo del aprendizaje. Además, los tutores facilitan y aportan su ayuda a los tutorizados, en aquellas cuestiones que surgen fruto del desempeño de las actividades que realiza.

En cada curso académico, **el tutor externo** recibirá con suficientemente tiempo de antelación la siguiente información:

- Guía docente del Prácticum, con los contenidos y objetivos a alcanzar por los estudiantes.
- Listado de estudiantes que asistirán al Centro o Unidad.
- Periodos de prácticas, fecha de comienzo y fin del ciclo.
- Listado de firmas de asistencia
- Documento de evaluación de la práctica del estudiante.
- Otros documentos: certificación negativa de delitos sexuales, etc.

El tutor externo, debe estar en continuo contacto con el tutor interno de la Universidad, que será un docente de la titulación que desempeña su actividad en el ámbito, siendo el enlace entre el centro de prácticas y la Universidad. Durante el periodo de prácticas externas, el estudiante estará acompañado en todo su proceso por el seguimiento de su tutor interno, con el que podrá contactará para tener su seguimiento, y para cualquier incidencia del periodo.

Las funciones de los tutores internos, están encaminada a velar por el normal desarrollo del Proyecto Formativo, garantizando la compatibilidad del horario de realización de las prácticas con las obligaciones académicas, formativas y de representación y participación del estudiante. Tendrá acceso a la entidad para el cumplimiento de los fines propios de su función, además estará en contacto con los estudiantes que les han sido adjudicados ya sea a través de la plataforma virtual con foros, mails, como con tutorías presenciales.

Los **tutores internos** recibirán la siguiente información antes de comenzar el periodo de prácticas:

- Periodo de prácticas, fecha de comienzo y fin de ciclo.
- Listado de estudiantes adjudicados para su seguimiento.
- Hoja de evaluación de la memoria de prácticas.
- Manual para la memoria final de prácticas del estudiante.



Al finalizar el periodo de prácticas externas, el Centro debe enviar la nota del estudiante y su hoja de asistencia al tutor interno. El tutor interno publicará las notas finales de las prácticas, bajo los siguientes sistemas de evaluación:

- Evaluación de la actividad presencial llevada a cabo en las prácticas externas por tutor académico externo.
- Evaluación de la memoria final de prácticas externas.
- Participación activa en foros y seminarios.

En el curso académico 2019-20, 33 estudiantes del Máster en Psicología General Sanitaria debían realizar las Prácticas Externas I. Estos vieron interrumpidas sus prácticas por la situación COVID-19, y que, reanudaron su actividad cuanto el Gobierno de España levantó el Estado de Alarma y los centros comenzaron a acoger estudiantes en prácticas. En el documento de trabajo del Ministerio de Universidades se contempla este hecho: "En este caso, la opción más adecuada, especialmente si son estudiantes no de último curso de carrera, es la suspensión temporal de la práctica y su traslado a otro momento académico en este u ulterior curso." A continuación, se presenta el cuadro con el desarrollo del periodo de Prácticas Externas I, donde se especifica el número de estudiantes por centro y periodo en el que se realizan las prácticas externas.

PRÁCTICAS EXTERNAS I MPGS (2019-2020)

Periodo de Junio 2020 – Mayo 2021

CENTRO	Relación de alumnos por Centro
Centro de Orientación, diagnóstico y tratamiento psicológico	3
Apsi-Centro de aplicaciones psicológicas	4
María Rodríguez Psicología	4
Gabinete de Psicología IMH	4
Asociación Gull-Lasègue	2
Instituto Canario de psicoterapia	6
Centro de Orientación, diagnóstico y tratamiento psicológico	1
Centro Equilibrio	3
CAD Gáldar	3
Centro Multidisciplinar Vohale	1
Centro NEO psicología	1



CENTRO	Relación de alumnos por Centro
Instituto de Psicología Emocional	1
GAPSIA	1
CEAR CANARIAS	1
GENPSYCA	1
Vitalia	1

PRÁCTICAS EXTERNAS II MPGS (2019-2020)

CENTRO	Relación de alumnos por Centro
Centro de Orientación, diagnóstico y tratamiento psicológico	1
Apsi-Centro de aplicaciones psicológicas	3
Gabinete de Psicología IMH	1
Asociación Gull-Lasègue	1
ECO Centro Psicoterapéutico Carlos Lamela	6
Centro Equilibrio	1
Centro Multidisciplinar Vohale	1
Centro NEO psicología	1
ASIDMA	1
Centro Fénix Tenerife	1
Instituto Gestalt de Canarias	4
Centro Sociosanitario el Pino	3
Yrichen	1
San Juan de Dios	1
Centro de Orientación Familiar de Canarias	1



CENTRO	Relación de alumnos por Centro
CAD-TOXICOMANÍAS Gáldar	1

5.2 Trabajo de Fin de Máster

En el curso 2019-20, un total de 29 estudiantes presentaron su Trabajo de Fin de Máster.

El 96,6% de los estudiantes se han matriculado por primera vez en el TFG, y el 100% lo aprueba en la primera matricula. Se presenta en el ANEXO II Informe anual de decanato de la Facultad de Ciencias de la Salud de la UFPC sobre el Trabajo de Fin de Título (curso académico 2019-2020).

A continuación, se presenta el cuadro de tipos de trabajos realizados por los estudiantes en el curso 2019-20 y su título.

Tipo de trabajo	Título
	Enfermedad de Alzheimer y ejercicio físico: una revisión sistemática
	¿Qué papel desempeñan las estrategias de afrontamiento en el desarrollo de Estrés Postraumático entre las mujeres expuestas a violencia de género?: Una revisión sistemática
	Diagnóstico de la demencia frontotemporal a partir de indicadores comportamentales: una revisión sistemática
	Efectividad de la terapia cognitiva conductual (TCC) y la terapia cognitiva basada en atención plena (TCAP) para reducir el suicidio: una revisión sistemática
revisión bibliográfica sistemática	Efectividad de la Terapia de Aceptación y Compromiso para disminuirlos síntomas positivos y mejorar el bienestar personal y contextual de los pacientes que han padecido un brote psicótico: Una Revisión Sistemática
	Eficacia del entrenamiento en mindfulness en la reducción de los niveles de estrés, ansiedad y depresión en mujeres víctimas de violencia de género: revisión bibliográfica y propuesta de intervención
	Evaluación y perfil neuropsicológico en el síndrome de Down: una revisión sistemática
	Experiencias adversas en la infancia y adolescencia y sus consecuencias en la adultez: una revisión sistemática
	Hipoterapia en niños y adolescentes diagnosticados del trastorno del espectro autista: una revisión Sistemática

Tipo de trabajo	Título
	Influencia de la participación social en la reserva cognitiva durante el envejecimiento: Una revisión sistemática
	Influencia del sueño en el riesgo de padecer Alzheimer: una revisión sistemática
	Salud mental durante el embarazo subsecuente a la pérdida de un embarazo anterior: una revisión sistemática
	Aspectos familiares relacionados con el acoso escolar: una revisión sistemática
	Efectividad de intervenciones psicológicas aplicadas en población afectada por crisis humanitarias: revisión sistemática
	Efecto de la musicoterapia activa y pasiva en el deterioro cognitivo y el estado de ánimo en pacientes con enfermedad de Alzheimer: Una revisión sistemática
	Eficacia de los tratamientos del TEPT en mujeres víctimas de violencia sexual: Revisión sistemática
	Revisión sistemática sobre la influencia del bullying en el desarrollo de depresión y riesgo suicida
	Terapias no farmacológicas en el campo de las demencias. Una revisión sistemática
	El papel del apoyo percibido en el duelo por pérdida perinatal
	Salud mental y competencias emocionales en los docentes
	Estudio de la relación entre el uso de las redes sociales y el autoconcepto en una muestra de adolescentes
Evidencia empírica	Evaluación de los factores psicosociales en familias de un programa ambulatorio y su relación con la salud mental en los hijos
	La ansiedad escénica y su relación con el perfeccionismo y el bienestar en músicos de Las Palmas de Gran Canaria
	Análisis del nivel de estrés percibido y el rasgo "estar atento"
	Índice de la vulnerabilidad global como factor predictivo del inicio de consumo de drogas en los alumnos de 4º de ESO en Gáldar
	Síntomas de trastornos alimentarios, perfeccionismo y ansiedad: estudio comparativo en mujeres con trastornos de la conducta alimentaria y un grupo no clínico
Formato artículo	La inteligencia emocional como factor de protección frente a la ansiedad en jugadores de fútbol.



Tipo de trabajo	Título
	Abusos en la infancia y trastornos por atracón: una revisión sistemática
	Atención centrada en la persona y toma de decisiones compartidas en depresión: una revisión sistemática

CRITERIO 6. Indicadores de Rendimiento.

6.1 Tasas del título

	M.V	2017-18	2018-19	2019-20
Tasa de rendimiento	ı	86,9 %	98,8%	82,3%
Tasa de eficiencia	85%	-	100%	100%
Tasa de abandono	8%	-	-	
Tasa de Graduación	80%	94,40%	-	

6.2 Tasas por asignaturas

Curso	Asignatura	% de estudiantes que se matriculan por primera vez	% de aprobados en primera matrícula	Tasa de rendimiento	Tasa de éxito	% de no presentados	% de suspensos
Primer Curso	Fundamentos científicos y profesionales en Psicología Sanitaria	100	100	100	100	0	0
Primer Curso	Evaluación y diagnóstico en la adultez y vejez	100	97	97	97	0	3,0
Primer Curso	Intervención psicológica en la infancia y adolescencia	100	100	100	100	0	0

Curso	Asignatura	% de estudiantes que se matriculan por primera vez	% de aprobados en primera matrícula	Tasa de rendimiento	Tasa de éxito	% de no presentados	% de suspensos
Primer Curso	Intervención psicológica en la adultez y la vejez	100	100	100	100	0	0
Primer Curso	Rehabilitación neuropsicológica	100	100	100	100	0	0
Primer Curso	Entrenamiento en habilidades básicas del psicólogo general	100	100	100	100	0	0
Primer Curso	Prevención y promoción de la salud	100	100	100	100	0	0
Primer Curso	Prácticas externas 1	100	0	0	0	0	0
Primer Curso	Intervención en problemas de familia, pareja y sexualidad	100	100	100	100	0	0
Primer Curso	Evaluación y diagnóstico en la infancia y adolescencia	100	100	100	100	0	0
Primer Curso	Evaluación e intervención en adicciones	100	100	100	100	0	0
Segundo Curso	Evaluación e intervención en problemas de duelo	100	100	100	100	0	0
Segundo Curso	Prácticas externas 2	100	100	100	100	0	0



Curso	Asignatura	% de estudiantes que se matriculan por primera vez	% de aprobados en primera matrícula	Tasa de rendimiento	Tasa de éxito	% de no presentados	% de suspensos
Segundo Curso	Trabajo Fin de Máster	96,6	100	100	100	0	0



ANEXOS



ANEXO I.

Tabla a. Asignaturas a las que se aplica reconocimiento de créditos, con titulación, asignatura y Centro de origen.

Nombre y Apellidos	Total de Créditos reconocidos	Créditos reconocidos procedentes de otros títulos Universitarios oficiales	Créditos reconocidos procedentes de títulos propios	Créditos reconocidos procedentes de enseñanzas oficiales superiores no universitarias	Créditos reconocidos por experiencia laboral	Créditos reconocidos por certificación de idiomas	Otros
1	3		3				
2	3		3				
3	3		3				
4	3		3				
5	3		3				
6	3		3				



ANEXO II.

INFORME ANUAL DE DECANATO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD DE LA UFPC (curso académico 2019-2020)

COMISIÓN DE TFM DE PSICOLOGÍA GENERAL SANITARIA

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

- Diseño y organización de las clases presenciales de tipo seminarios específicos sobre:
 - a. El método científico
 - b. La fase conceptual
 - c. La fase metodológica
 - d. La fase empírica
 - e. La lectura científica crítica
 - f. La búsqueda documental
 - g. La reflexión o esbozo de aplicación/intervención especializada en psicología tras una búsqueda bibliográfica (sea para justificar un estudio, sea una revisión bibliográfica narrativa, sea una revisión bibliográfica sistemática).
 - h. Taller de citas y referencias (manual de estilo APA) y del plagio.
 - i. Taller de presentación (comunicación oral)

ACTIVIDADES DE MANEJO DE LA ASIGNATURA

- Revisión del reglamento de TFT para su actualización (revisión anual tras el balance realizado al final del curso anterior). Actividad realizada en colaboración con las demás comisiones de otros TFG, TFM y con Coordinación Académica.
- Revisión de la guía de orientaciones del TFT en cuestión para su actualización (revisión anual tras el balance realizado al final del curso anterior).
- Revisión y, en su caso, mejora de la guía de orientaciones del TFT en cuestión. La guía es un documento diseñado para orientar al alumnado en la elaboración del TFT en cuestión y estructurado según las fases de un proyecto de investigación: fase conceptual, fase metodológica, fase empírica y reflexión-autoevaluación.
- Diseño de los anexos propios del TFT en cuestión:
 - a. Ficha de seguimiento del tutor.
 - b. Rúbrica de evaluación del TFT por el tutor.



- c. Rúbrica de evaluación del trabajo escrito y de la defensa por el tribunal.
- Elaboración del documento de procedimiento y plazos para el correcto seguimiento de la asignatura.

ACTIVIDADES DE GESTIÓN

- Compilación de la información sobre los títulos propuestos por los alumnos y sus tutores.
- Intervención para garantizar que cada alumno/a cuenta con tutor de TFM con la antelación suficiente.
- Seguimiento del cumplimiento de procesos y plazos por los alumnos.
- Seguimiento del cumplimiento de procesos y plazos por los tutores.
- Organización de los tribunales de evaluación del TFT en cuestión en colaboración con Coordinación Académica.
- Seguimiento de los procesos de evaluación por el tribunal.
- Revisión de la documentación de cada alumno:
 - a. Permiso y evaluación del trabajo por el tutor.
 - b. Entrega y depósito del trabajo por el alumno.
 - c. Evaluación del trabajo por el tribunal.
- Revisión crítica de cada TFG para su posible publicación como artículo de investigación en una revista de la disciplina.